

Evalueringsstrategi for Marselisborg Gymnasium

Kravene til evalueringsstrategien findes i kapitel 12 i STX-bekendtgørelsen. Ifølge bekendtgørelserne skal skolens evalueringsstrategi sikre at følgende finder sted: evaluering af undervisningen og evaluering af den enkelte elev.

1. Evaluering af undervisningen:

- Undervisningen evalueres løbende af lærer og elever i fællesskab.
- Der skal over tid anvendes forskellige evalueringsformer og den konkrete anvendelse aftales på holdet. Der skal dog evalueres én gang på de enkelte fag og hold i efterårssemestret i hvert skoleår. For turboholdenes vedkommende evalueres mindst 1 gang i forløbet.
- Undervisningsevalueringen er intern og formativ, dvs. den hjælper til at højne elevernes udbytte af undervisningen.
- Hver evaluering skal have veldefinerede mål: Hvad der skal evalueres og hvorfor der skal evalueres skal altid klargøres for eleverne.
- Yderligere inspiration kan hentes i hæftet "Evalueringsplanen" (<http://www.gympaed-fyn.u-net.dk/>) som er lavet af de fynske gymnasier og som indeholder en række konkrete forslag, bl.a. følgende:

Undervisningen: Hvad kan man evaluere?

Det faglige / indholdsmæssige

- Stoffets kvalitet, niveau og relevans
- Stoffets relevans i relation til læreplansmål
- Den faglige formidling
- Sammenhæng med andre fag
- Sammenhæng og progression i forløbet
- Sammenhæng og progression i forhold til tidligere forløb
- Tilrettelæggelse, udbytte og evaluering af de tværgående forløb (ap, nv, at)

Det pædagogiske / tilrettelæggelsesmæssige

- Rammer for undervisningen (fysiske, tidsmæssige, ressourcemæssige)
- De valgte arbejdsformer (er de varierede, hensigtsmæssige, begrundede?)
- Forholdet mellem den skriftlige og den mundtlige dimension
- Forløbets relevans i forhold til uddannelsens overordnede mål
- Lærerens bidrag til et trygt arbejdsmiljø som forudsætning for læring

Selvevaluering

- Elevernes forudsætninger
- Elevernes indflydelse og medansvar
- Elevernes indsats i timerne
- Elevernes forberedelse til timerne
- Relationer mellem elever, og hvordan de indvirker på klassens studiemiljø

(Mose & Pettitt: "Evalueringsplanen", 2006, s.17)

2. Evaluering af den enkelte elev.

Den enkelte elev evalueres grundlæggende med 2 formål for øje:

- For at give en statusvurdering (bedømmelse), så eleven bliver klar over sit standpunkt på et givet tidspunkt i forhold til de opstillede mål (summativ evaluering). Karaktergivning har det altdominerende fokus her.
En statusvurdering kan følges op af statussamtaler: I 1.g forældrekonsultationen i januar. I 3.g en karakterkarrusel i november.
- For at angive et udviklingspotentiale, så eleven får en kvalitativ vurdering / vejledning af, hvad der kan gøres, for at standpunktet kan bevares og forbedres. (formativ evaluering). Den formative evaluering kan i 2.g og 3. g understøttes af elevudviklingssamtaler (se bilag)

"Evalueringsplanen" indeholder en række konkrete forslag, bl.a. følgende:

Eleverne: Hvad og hvordan kan man evaluere?

Det faglige / indholdsmæssige

- Produktets (f.eks. skr. afleveringer, fremlæggelser mv.) kvalitet, niveau og relevans
- Produktets relevans i relation til læreplansmål
- Den faglige formidling
- Den faglige progression i forløbet

Det pædagogiske / tilrettelæggelsesmæssige

- De valgte arbejdsformer.
- Forholdet mellem den skriftlige og den mundtlige dimension

Selvevaluering

- Elevernes forudsætninger
- Elevernes indflydelse og medansvar
- Elevernes indsats i timerne
- Elevernes forberedelse til timerne
- Relationer mellem elever, og hvordan de indvirker på klassens studiemiljø

Faglige kompetencer

- Indsigt i fagets stofområder
- Beherskelse af fagets metoder
- Evne til at arbejde selvstændigt med faget, herunder at vurdere informationer
- Abstraktionsevne i relation til faget
- Evne til at formidle et fagligt stof

Personlige kompetencer

- Åbenhed i forhold til at lære nyt
- Engagement og motivation
- Koncentrationsevne
- Gode studievaner i forhold til forberedelse

Sociale kompetencer

- Vilje til at modtage og lære af evaluering
- Samarbejdsevne- og vilje
- Vilje og evne til at indgå i faglige samtaler

(Mose & Pettitt: "Evalueringsplanen", 2006, s.18 ff)

Til evaluering af elevernes skriftlige arbejde anvendes forskellige evalueringsformer.

Faggrupperne opfordres til at udvikle inspirationsmateriale, så faglærerne kan trække på hinandens erfaringer herunder de særlige fagdidaktiske synsvinkler.

Eleverne evalueres gennem termins- og årsprøver. Lærerne sørger for at træne eleverne i fagets prøveformer.

Der sikres gennem tilrettelæggelsen af termins- og årsprøverne, at eleverne oplever en række forskellige prøveformer i deres skoleforløb.

Som inspiration udarbejdes og opsamles der løbende gode ideer til evalueringsformer og metoder. Disse ideer lægges på First Class (intranet) i en mappe "Evaluering", der er åben for både lærere og elever.

Generelt evalueringsforløb på Marselisborg Gymnasium.

- Standpunktskarakter gives i 3 gange årligt.
- Lærerforsamlingsmøder afholdes i forbindelse med karaktergivning. Individuelle bemærkninger fra skolen gives skriftligt, og/eller mundtligt i form af samtaler med, studievejleder eller rektor
 - ! 1. g deltager alle klassens lærere i lærerforsamlingsmøderne.
 - ! 2. g og 3. g deltager lærerteamet og ledelsen i møderne.
 Skoleårets sidste lærerforsamlingsmøder omhandler oprykning til næste klassetrin..
- 1.g konsultation i januar med deltagelse af forældre, hvor elevens styrker og svagheder er i fokus, og hvor udviklingsmuligheder drøftes.
- Den løbende evaluering af undervisningen giver den enkelte elev en ekstra god anledning til refleksion (også sammen med læreren) over sine udviklingsmuligheder i forhold til undervisningens niveau og progression.
- I flere fags læreplaner (f.eks. almen sprogforståelse og engelsk) indgår der (obligatoriske) test/screening som en del af undervisningen - for på den måde at synliggøre, i hvor høj grad de opstillede kompetencemål er opnået for den enkelte elev og for hele klassen. Formålet er i øvrigt at bruge et sådant værktøj til sammen på holdet at reflektere over eventuelle justeringer af undervisningen.
- Individuel vejledning er i hverdagen en naturlig del af et gymnasieforløb – herunder evaluering af det skriftlige arbejde.
- I 1.g, 2.g og 3. g kan lærerteamet afholde elevudviklingssamtaler som en del af udviklingen af det pædagogiske arbejdsmiljø i klassen. Der kan være tale om individuelle samtaler. Samtalernes formål er at få eleven til at reflektere over egne styrker og svagheder i forhold til de undervisningsvilkår, der er på de pågældende hold. "Hvordan kan jeg forbedre mig som professionel gymnasieelev", kan være det centrale spørgsmål. Samtalerne kan også omhandle forhold vedrørende klassen og klasse miljøet.
- Et antal terminsprøver og årsprøver ved skoleårets afslutning indgår som en del af den interne evaluering og bedømmelse.
- Ved afslutningen af AT-forløbene evalueres disse, samtidig med at eleverne udfylder studierapporten.
- I samarbejdsprojektet (Pædagogik I Praksis PIP) mellem Marselisborg Gymnasium, Bornholms Gymnasium, Odense Katedralskole, Frederiksberg Gymnasium er der for skoleårene 08/09, 09/10 aftalt følgende evalueringsplan:
 - 1.g: Spørgeskemaundersøgelse vedrørende skolestart og forventninger til gymnasieforløbet.
 - 2.g: Spørgeskemaundersøgelse ang.undervisningsmiljø.
 - 3.g: Spørgeskemaundersøgelse ang gymnasieforløbet og fremtidsplaner.